

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУП ЖКХ ЯО «Яркоммунсервис»

_____ М.Ю.Гусарин
«30» марта 2012 г.

**Положение
о закупках товаров,
работ, услуг
для нужд
ГУП ЖКХ ЯО
«Яркоммунсервис»**

Оглавление

Глава 1. Общие положения

- Статья 1. Цели, принципы и правовая основа регулирования закупок**
- Статья 2. Основные термины, используемые в настоящем положении**
- Статья 3. Представительство от имени участников закупки**
- Статья 4. Закупочные комиссии**
- Статья 5. Способы закупок**
- Статья 6. Контракт**
- Статья 7. Требования к участникам закупок при проведении торгов**
- Статья 8. Информационное обеспечение закупок**
- Статья 9. Планирование закупок**
- Статья 10. Отчётность**
- Статья 11. Запреты на действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкурентов**
- Статья 12. Обеспечение заявки на участие в торгах**
- Статья 13. Обеспечение исполнения контракта**
- Статья 14. Торги в электронной форме**
- Статья 15. Правила документооборота при проведении торгов в электронной форме**
- Статья 16. Аккредитация участника закупки на электронной торговой площадке**
- Статья 17. Реестр участников закупок на электронной торговой площадке**

Глава 2. Открытый конкурс

- Статья 18. Ограничения, связанные с проведением открытого конкурса**
- Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса**
- Статья 20. Конкурсная документация**
- Статья 21. Предоставление конкурсной документации**
- Статья 22. Разъяснение положений конкурсной документации**
- Статья 23. Отказ от проведения открытого конкурса**
- Статья 24. Содержание и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе**
- Статья 25. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**
- Статья 26. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе**
- Статья 27. Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе**
- Статья 28. Заключение контракта**

Глава 3. Запрос котировок

- Статья 29. Ограничения, связанные с проведением запроса котировок**
- Статья 30. Извещение о проведении запроса котировок**
- Статья 31. Содержание и порядок подачи котировочной заявки**
- Статья 32. Вскрытие конвертов с котировочными заявками, рассмотрение и оценка котировочных заявок**
- Статья 33. Заключение контракта**

Глава 4. Открытый аукцион в электронной форме

- Статья 34. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме**
- Статья 35. Документация об аукционе в электронной форме**
- Статья 36. Разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме**
- Статья 37. Отказ от проведения открытого аукциона в электронной форме**
- Статья 38. Содержание и порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме**

Статья 39. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

Статья 40. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме

Статья 41. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

Статья 42. Заключение контракта

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Цели, принципы и правовая основа регулирования закупок

1. Настоящее положение регулирует отношения, связанные с закупкой товаров, работ, услуг, в том числе устанавливает единый порядок закупок в целях обеспечения единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также – «закупка») и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Настоящее положение не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг и валютных ценностей;
2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Статья 2. Основные термины, используемые в настоящем положении

Для целей реализации настоящего положения используются следующие термины:

Заказчик – лицо, осуществляющее закупку, в целях своевременного и полного удовлетворения собственных потребностей в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, претендующее на заключение контракта с заказчиком.

Контракт – гражданско-правовой договор, заключаемый в соответствии с правилами, установленными настоящим положением, между заказчиком и участником закупки и направленный на удовлетворение потребностей заказчика в товарах, работах, услугах.

Торги в электронной форме – торги, проведение которых обеспечивается на специальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», являющимся электронной торговой площадкой (далее – электронная торговая площадка), с помощью электронного документооборота.

Открытый конкурс или открытый конкурс в электронной форме (далее также –

конкурс) – процедура торгов, в ходе которых определяется участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта в соответствии с установленными в конкурсной документации критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

Открытый аукцион или открытый аукцион в электронной форме (далее также – аукцион) – процедура торгов, в ходе которых определяется участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, или если при проведении открытого аукциона цена контракта снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить контракт, – наиболее высокую цену контракта.

Запрос котировок или запрос котировок в электронной форме (далее также – запрос котировок) – процедура торгов, в ходе которых определяется участник закупки, предложивший минимальную цену контракта.

Закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (далее – закупка у единственного поставщика) – закупка, при которой заказчик предлагает заключить контракт только одному поставщику, подрядчику, исполнителю.

Статья 3. Представительство от имени участников закупки

1. Участники закупок имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки товаров, работ, услуг лично или через своих представителей.

2. Полномочия физического лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица подтверждаются документами, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности.

В случае если от имени участника закупки – юридического лица действует иное физическое лицо, полномочия такого физического лица подтверждаются доверенностью, выданной от имени юридического лица и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, а также документом или документами, подтверждающим полномочия физического лица, выдавшего такую доверенность, действовать от имени юридического лица.

3. Полномочия индивидуального предпринимателя, являющегося участником закупки, подтверждаются документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

В случае если от имени участника закупки – индивидуального предпринимателя действует иное физическое лицо, полномочия такого физического лица подтверждаются доверенностью, выданной от имени индивидуального предпринимателя и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, а также документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, являющегося индивидуальным предпринимателем.

4. Полномочия физического лица подтверждаются документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

Статья 4. Закупочные комиссии

1. При осуществлении закупок путем проведения конкурса, аукциона, а также запроса котировок на товары, работы, услуги создается конкурсная, аукционная или котировочная комиссия (далее также – комиссия).

2. Заказчиком до размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенном в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», извещения о проведении конкурса, аукциона, запроса котировок принимаются решения о создании комиссии, определяются ее состав и порядок работы, назначается председатель комиссии.

Число членов комиссии должно быть не менее чем 5 человек.

3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в

результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупок). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки и на которых не способны оказывать влияние участники закупок. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

4. Конкурсной комиссией осуществляются:

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 2) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- 3) определение победителя конкурса;
- 4) ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 5) ведение протокола открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме, поданным в форме электронных документов;
- 6) ведение протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5. Аукционной комиссией осуществляются:

- 1) рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- 2) определение победителя аукциона;
- 3) ведение протокола рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе.

6. Котировочной комиссией осуществляются:

- 1) рассмотрение и оценка котировочных заявок;
- 2) определение победителя запроса котировок;
- 3) ведение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

7. Заказчик вправе создать единую комиссию, осуществляющую функции, предусмотренные частями 4 - 6 настоящей статьи. На указанную комиссию и ее членов распространяются положения о конкурсной, об аукционной и о котировочной комиссиях и о членах конкурсной, аукционной и котировочной комиссий.

8. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Отсутствие члена комиссии на заседании комиссии не допускается, за исключением случаев убытия в командировку, нахождения в отпуске, отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью.

Статья 5. Способы закупок

1. Закупки товаров, работ, услуг могут осуществляться следующими способами:

- 1) путем проведения торгов в форме:
 - открытого конкурса;
 - открытого аукциона в электронной форме;
 - запроса котировок;
- 2) без проведения торгов у единственного поставщика.

2. Во всех случаях закупка осуществляется путем проведения торгов, за исключением случаев, установленных настоящим положением. Закупка товаров, работ, услуг иными способами, не указанными в части 1 настоящей статьи, не допускается.

3. Закупка товаров, работ, услуг может осуществляться путем проведения торгов в форме запроса котировок в случае, если для таких товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок, и такие товары, работы, услуги производятся или предоставляются не по конкретному описанию заказчика.

4. Закупка у единственного поставщика может осуществляться в следующих случаях:

1) поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключается контракт энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, в связи с чем применение иных способов закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом контракт на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы.

Статья 6. Контракт

1. Закупка считается завершенной в день заключения контракта.

2. Изменение условий контракта при заключении и исполнении, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

3. Заключение контракта по результатам проведения торгов для заказчика и победителя торгов является обязательным. Любой участник закупки, принявший участие в закупке, не вправе отказаться от заключения контракта, если настоящим положением определены случаи и порядок, обязывающие такого участника заключить контракт.

Заключение контракта по результатам торгов осуществляется в простой письменной форме.

4. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных частями 5, 6, настоящей статьи. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.

5. В случае, если это предусмотрено документацией о закупке, а также в случае, если заказ размещается у единственного поставщика, заказчик по согласованию с исполнителем, подрядчиком в ходе исполнения контракта на выполнение работ, оказание услуг, вправе изменить не более чем на 20 процентов предусмотренный контрактом объем таких работ, услуг при изменении потребности в таких работах, услугах, на выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с такими работами, услугами, предусмотренными контрактом.

В случае если это предусмотрено документацией о закупке, а также в случае, если заказ размещается у единственного поставщика, заказчик по согласованию с поставщиком, подрядчиком, исполнителем в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на 20 процентов количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен контракт.

При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 20 процентов такой цены контракта.

При внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг заказчик обязан изменить цену контракта указанным выше образом.

Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

6. В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий, цен и тарифов в области газоснабжения, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса заказчик при исполнении контракта, заключенного на основании пунктов 1, 2, 3 части 6 статьи 6 положения, обязан изменить цену такого контракта соответственно размеру изменения тарифов на соответствующие товары и услуги организаций коммунального комплекса, цен и тарифов в области газоснабжения, цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий.

7. При заключении и исполнении контракта не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8. При исполнении контракта по согласованию сторон контракта допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются лучшими по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в контракте, при этом для определения лучших характеристик могут быть использованы исключительно показатели, поддающиеся количественному измерению.

9. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также в случае, предусмотренном частью 10 настоящей статьи.

10. Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта, если возможность такого отказа предусмотрена гражданским законодательством, при условии согласования такого отказа от исполнения контракта органом управления заказчика, в компетенцию которого входит утверждение настоящего положения в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Обращение о возможности согласования отказа от исполнения контракта, должно содержать основания отказа от исполнения контракта, а также документы, подтверждающие нарушение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) существенных условий контракта, который приводят или могут привести к невозможности его исполнения.

Согласование отказа от исполнения контракта заказчиком осуществляется в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения о возможности такого согласования.

11. В контракт включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом.

12. В случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства, предусмотренного контрактом, заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства до дня исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается контрактом в размере 0,1% суммы неисполненного обязательства.

Помимо неустойки, предусмотренной первым абзацем настоящей части заказчиком могут быть установлены иные виды неустоек (пеней, штрафов).

Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

Статья 7. Требования к участникам закупок при проведении торгов

1. При осуществлении закупок путем проведения торгов устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупок:

1) соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

2) не проведение ликвидации участника закупок – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупок – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, на день подачи заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе, котировочной заявки;

3) не приостановление деятельности участника закупок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе, котировочной заявки;

4) отсутствие у участника закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе, котировочной заявки не принято.

2. При осуществлении закупок путем проведения торгов заказчик вправе установить также следующие требования к участникам закупок:

1) обладание участниками закупок исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

2) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;

3) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупок.

Конкретный перечень требований к участникам устанавливается в документации о закупке.

3. Кроме указанных в частях 1, 2 настоящей статьи требований заказчик не вправе устанавливать иные требования к участникам закупок.

4. Требования, указанные в частях 1, 2 настоящей статьи, предъявляются ко всем участникам закупок.

5. Участник закупки в форме торгов обязан документально подтвердить свое соответствие требованиям, указанным в настоящей статье, путем предоставления соответствующих документов в составе заявки на участие в торгах.

Статья 8. Информационное обеспечение закупок

1. Информация о закупках, в том числе извещения о проведении конкурса, аукциона, запроса котировок, конкурсная документация, документация об аукционе, проекты контрактов, изменения, вносимые в извещения и документации, разъяснения положений

документаций, протоколы, составляемые в ходе закупок, план закупки товаров, работ услуг, размещается на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.yaks.ru, а после 1 июля 2012 года, если иной срок не установлен решением Правительства Российской Федерации, – на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

2. Информация, перечисленная в части 1 настоящей статьи, доступна для ознакомления без взимания платы.

3. Заказчик не размещает на сайте информацию о следующих закупках (за исключением ежемесячного отчета, предусмотренного ст. 11 настоящего Положения):

- закупка, составляющая государственную тайну;
- закупка, в отношении которой Правительством РФ принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;
- закупка товаров, работ, услуг, стоимость которых составляет менее ста тысяч рублей.

Статья 9. Планирование закупок

1. До установления Правительством Российской Федерации порядка формирования плана закупки товаров, работ, услуг, требований к форме такого плана, такой порядок и требования устанавливаются в соответствии с настоящим положением.

2. План закупки товаров, работ, услуг содержит следующие сведения:

- предмет закупки,
- способ закупки
- период времени, в котом планируется закупка.

3. План закупки товаров, работ, услуг утверждается заказчиком не позднее, чем за пять календарных дней до начала финансового года и размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пятнадцати календарных дней со дня, следующего за днем его утверждения.

4. В случае возникновения необходимости в закупке товаров, работ, услуг, не содержащихся в плане закупок, вносить изменения в план закупок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты закупки у единственного поставщика либо публикации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о торгах. Изменения к плану закупки размещаются на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем их утверждения

Статья 10. Отчетность

Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) сведения о количестве и об общей стоимости контрактов, заключенных по результатам закупки путем проведения торгов;

2) сведения о количестве и об общей стоимости контрактов, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика.

3) сведения о количестве и об общей стоимости контрактов, заключенных по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой Правительством РФ приняты решения в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Под отчетным месяцем в целях исполнения требований настоящей статьи понимается месяц, в котором заключен соответствующий контракт.

Статья 11. Запреты на действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции

1. При проведении торгов запрещаются действия, которые приводят или могут

привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе:

- 1) координация организаторами торгов или заказчиками деятельности его участников;
 - 2) создание участнику торгов или нескольким участникам торгов преимущественных условий участия в торгах, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;
 - 3) нарушение порядка определения победителя или победителей торгов.
2. Наряду с установленными частью 1 настоящей статьи запретами при проведении торгов запрещается не предусмотренное федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим положением ограничение доступа к участию в торгах.

Статья 12. Обеспечения заявки на участие в торгах

1. Заказчик вправе, а при проведении открытого аукциона в электронной форме обязан установить требование о предоставлении обеспечения заявок на участие в торгах.
2. Размер обеспечения заявки на участие в торгах не может быть менее чем два процента и не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта.
3. Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в торгах в равной мере распространяется на всех участников закупок и указывается в конкурсной документации, документации об аукционе, извещении о проведении запроса котировок.
4. Предоставленное участником закупки обеспечение заявки на участие в торгах (за исключением открытых аукционов в электронной форме) возвращается заказчиком в случае:
 - 1) подачи заявки на участие в торгах после окончания срока подачи заявок на участие в торгах, установленного в извещении о закупке – в течение пяти рабочих дней со дня получения такой заявки;
 - 2) направления участником закупки заявления об отзыве ранее поданной заявки на участие в торгах в случаях, когда возможность такого отзыва предусмотрена настоящим положением, – в течение пяти рабочих дней со дня получения такого заявления;
 - 3) принятия комиссией решения об отказе в допуске к участию в торгах – в течение пяти рабочих дней со дня размещения соответствующего протокола на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 4) заключения заказчиком контракта по результатам торгов – в течение пяти рабочих дней со дня заключения такого контракта. При этом обеспечение заявки на участие в торгах возвращается всем участникам закупки, в отношении которых закупочными комиссиями принято решение о допуске к участию в торгах;
5. Обеспечение заявки на участие в торгах не возвращается участнику закупки, признанному уклонившимся от заключения контракта в порядке, определенном настоящим положением.

Статья 13. Обеспечения исполнения контракта

1. Заказчик вправе установить требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта.
2. Размер обеспечения исполнения контракта не может быть менее чем пять процентов и не может превышать тридцать процентов от начальной (максимальной) цены контракта, а в случае если конкурсной документации, документации об аукционе, извещении о проведении запроса котировок предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения исполнения контракта не может быть менее, чем размер такого аванса.
3. Требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта распространяется на победителя торгов, а в случае его уклонения от заключения контракта, на лиц, которые в соответствии с настоящим положением обязаны заключить контракт.
4. Обеспечение исполнения контракта предоставляется в форме залога денежных средств или безотзывной банковской гарантии. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки по собственному усмотрению.

5. Обеспечение исполнения контракта предоставляется на период действия основного обязательства, являющегося предметом контракта.

6. Обеспечение исполнения контракта должно покрывать случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе:

- 1) нарушение сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 2) поставка товара, выполнение работ, оказание услуг с нарушением требований к качеству товаров, работ, услуг, установленных контрактом;
- 3) нарушение сроков замены некачественного товара, устранения недостатков, дефектов работ, услуг ненадлежащего качества;
- 4) невозможность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по вине поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных контрактом, в том числе отказ поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения контракта по основаниям, не предусмотренным гражданским законодательством;
- 5) незаконное присвоение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) авансового платежа без намерения исполнить контракт;

7. Денежные средства, внесенные в качестве залога, возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) в течение пяти рабочих дней со дня фактического исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основного обязательства, являющегося предметом контракта, подтвержденного актом о приемке товаров (актом о выполненных работах, актом об оказанных услугах), подписанным заказчиком.

Заказчик вправе удержать из суммы залога, подлежащей возврату поставщику (подрядчику, исполнителю), денежные средства в сумме равной сумме неисполненных или ненадлежащим образом исполненных поставщиком обязательств, в том числе основного обязательства.

8. В случае если в качестве обеспечения исполнения контракта, участником закупки предоставлена безотзывная банковская гарантия, такая гарантия должна содержать условие об уплате заказчику, являющемуся бенефициаром, денежных средств «по первому требованию» заказчика.

9. Обеспечение исполнения контракта предоставляется одновременно с проектом контракта, подписанным победителем торгов, а в случае его уклонения от заключения контракта, лицами, которые в соответствии с настоящим положением обязаны заключить контракт.

Статья 14. Торги в электронной форме

1. Оператором электронной торговой площадки является юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение торгов в электронной форме в соответствии с настоящим положением.

2. Не допускается взимание оператором электронной торговой площадки с заказчика платы за проведение торгов в электронной форме.

3. Не допускается взимание с участников закупок платы за аккредитацию на электронной торговой площадке и за участие в торгах в электронной форме, за исключением платы, взимаемой с лица, с которым заключается контракт, в том числе победителя торгов в электронной форме.

4. Размер платы за участие в торгах в электронной форме устанавливается оператором электронной торговой площадки, но при этом не должен превышать следующих размеров:

- а) при проведении открытого конкурса в электронной форме – пять тысяч рублей;

- б) при проведении открытого аукциона в электронной форме – три тысячи рублей;
- в) при проведении запроса котировок в электронной форме – две тысячи рублей.

Информация о размере платы за участие в торгах должны быть размещена оператором электронной торговой площадки на электронной торговой площадке для ознакомления без ограничений

Статья 15. Правила документооборота при проведении торгов в электронной форме

1. Все связанные с получением аккредитации на электронной торговой площадке и проведением торгов в электронной форме документы и сведения направляются участником закупки, заказчиком, оператором электронной торговой площадки либо размещаются ими на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или электронной торговой площадке в форме электронных документов.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, заказчиком, либо размещаемые ими на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или электронной торговой площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором электронной торговой площадки участнику закупки, заказчику или размещаемые оператором электронной торговой площадки на электронной торговой площадке, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной торговой площадки, либо заверены оператором электронной торговой площадки с помощью программных средств.

4. Наличие электронной цифровой подписи лиц, указанных в частях 2, 3 настоящей статьи, и заверение электронных документов оператором электронной торговой площадки с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно участника закупки, оператора электронной торговой площадки, заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением торгов в электронной форме, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на электронной торговой площадке такая информация должна быть доступна для ознакомления на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на электронной торговой площадке без взимания платы.

6. В течение одного часа с момента размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения об отказе от проведения открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона в электронной форме, изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме открытого аукциона в электронной форме, в конкурсную документацию в электронной форме, документацию об открытом аукционе в электронной форме, разъяснений положений конкурсной документации в электронной форме, документации об открытом аукционе в электронной форме, оператор электронной торговой площадки направляет уведомление о таких извещениях, изменениях, разъяснениях всем участникам закупок, подавшим соответствующие заявки, уведомление о таких разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений конкурсной документации в электронной форме, документации об открытом аукционе в электронной форме.

7. При направлении оператором электронной торговой площадки заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, за исключением случаев, когда раскрытие данных об участнике закупки допускается настоящим положением.

8. В случае, если настоящим положением предусмотрено направление документов и сведений заказчиком участнику закупки или участником закупки заказчику, такой документооборот осуществляется через электронную торговую площадку.

9. Документы и сведения, связанные с проведением торгов в электронной форме и полученные или направленные оператором электронной торговой площадки в электронной форме в соответствии с настоящим положением, хранятся оператором электронной торговой площадки не менее десяти календарных лет с момента их размещения на электронной торговой площадке.

Статья 16. Аккредитация участника закупки на электронной торговой площадке

1. Для обеспечения доступа к участию в торгах в электронной форме оператор электронной торговой площадки осуществляет аккредитацию участников закупок.

2. Для получения аккредитации участник закупки представляет оператору электронной торговой площадки документы и сведения, предусмотренные регламентом аккредитации на данной площадке.

3. В срок не более чем пять календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 2 настоящей статьи, оператор электронной торговой площадки обязан аккредитовать участника закупки, обеспечить открытие такому участнику счета для проведения операций по обеспечению заявок на участие в торгах в электронной форме или отказать участнику закупки в аккредитации по основаниям, предусмотренным частью 5 настоящей статьи, а также направить уведомление о принятом решении участнику закупки.

4. При принятии оператором электронной торговой площадки решения об аккредитации участника закупки предусмотренное частью 3 настоящей статьи уведомление должно также содержать сведения об открытии участнику закупки счета для проведения операций по обеспечению заявок на участие в торгах в электронной форме с указанием реквизитов указанного счета. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить такому участнику закупки доступ к участию в любых торгах в электронной форме, проводимых на электронной торговой площадке.

5. Оператор электронной торговой площадки обязан отказать участнику закупки в аккредитации в случае непредставления им документов и сведений, указанных в части 2 настоящей статьи, или представления документов, не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Отказ по иным основаниям не допускается.

6. При принятии оператором электронной торговой площадки решения об отказе в аккредитации участника закупки предусмотренное частью 4 настоящей статьи уведомление должно также содержать указание на основание принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения или не соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации документы и сведения. После устранения указанных оснований участник закупки вправе вновь представить документы и сведения, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, для получения аккредитации на электронной торговой площадке.

7. В случае внесения изменений в документы и сведения, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, замены или прекращения действия указанных документов (в том числе замены или прекращения действия электронной цифровой подписи) либо выдачи участником закупки новых доверенностей на осуществление от имени участника закупки действий по участию в торгах в электронной форме такой участник закупки обязан незамедлительно направить оператору электронной торговой площадки новые документы и сведения, уведомление о прекращении действия указанных документов, прекращении действия электронной цифровой подписи.

8. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представляемых в соответствии с частями 2 и 7 настоящей статьи, в том числе электронных цифровых подписей, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление оператора электронной торговой

площадки о внесении изменений в документы и сведения, представляемые в соответствии с частью 2 настоящей статьи, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной цифровой подписи) несет участник закупки, представивший такие документы и сведения.

9. В течение одного часа с момента поступления предусмотренных частью 7 настоящей статьи документов и сведений оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить размещение новых документов и сведений на электронной торговой площадке или внесение изменений в представленные в соответствии с частью 2 настоящей статьи документы и сведения с указанием даты и времени поступления указанных документов и сведений. При этом оператор электронной торговой площадки не осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в новых документах и сведениях, а также внесенных изменений в эти документы и сведения на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

10. Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, вправе участвовать во всех торгах в электронной форме, проводимых на такой электронной торговой площадке.

11. Участник закупки вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на счете такого участника для проведения операций по обеспечению заявок на участие в торгах в электронной форме и в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету в соответствии с настоящим положением.

Статья 17. Реестр участников закупок на электронной торговой площадке

1. Оператор электронной торговой площадки осуществляет ведение реестра участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке в соответствии со своими регламентом.

Глава 2. Открытый конкурс

Статья 18. Ограничения, связанные с проведением открытого конкурса

1. При проведении открытого конкурса какие-либо переговоры заказчика, конкурсной комиссии или единой комиссии, в том числе их членов, с участником закупок не допускаются.

2. Не допускается взимание с участников закупок платы за участие в открытом конкурсе, в том числе за предоставление конкурсной документации в форме электронного документа.

Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса

1. Извещение о проведении открытого конкурса утверждается заказчиком и размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного частью 1 настоящей статьи размещения.

3. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, в том числе фамилия, имя, отчество контактного лица, заказчика, специализированной организации;
- 3) предмет контракта с указанием объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене контракта;

- б) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
- 7) место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 8) дата рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение трех календарных дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае, если изменения в извещение о проведении открытого конкурса внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать календарных дней.

Статья 20. Конкурсная документация

1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается заказчиком.
2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.
3. Конкурсная документация размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
Размещение конкурсной документации на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется одновременно с размещением соответствующего извещения о проведении открытого конкурса.
4. Конкурсная документация должна содержать:
 - 1) установленные заказчиком требования к качеству, результатам работы, услуги и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
 - 2) требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом конкурсе;
 - 3) требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
 - 4) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества работы, услуги (при использовании критерия «срок предоставления гарантий качества работ, услуг» – минимальный срок предоставления гарантий качества работ, услуг);
 - 5) место, условия и сроки выполнения работы, оказания услуги (при использовании критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе «срок выполнения работ, оказания услуг» – максимальный и минимальный срок, или максимальный срок выполнения работ, оказания услуг);
 - 6) сведения о начальной (максимальной) цене контракта;
 - 7) форма, сроки и порядок оплаты работы, услуги;
 - 8) порядок формирования цены контракта;
 - 9) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;
 - 10) порядок, место, дату и время начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
 - 11) требования к участникам закупки, установленные в соответствии со статьей 8 настоящего положения, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

12) форму, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации;

13) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, дату рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

14) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленные в соответствии с настоящим положением, их значимость;

15) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленный в соответствии с настоящим положением.

16) требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

17) требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления.

18) срок, в течение которого победитель открытого конкурса обязан подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

19) срок, в течение которого лица, которые в соответствии с настоящим положением обязаны заключить контракт при уклонении победителя открытого конкурса от заключения контракта, обязаны подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

5. К конкурсной документации должен быть приложен проект контракта, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупок вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

В течение трех календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупок, которым была предоставлена конкурсная документация.

В случае, если изменения в конкурсную документацию внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных в конкурсную документацию изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать календарных дней.

Статья 21. Предоставление конкурсной документации

1. Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме или в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такому лицу конкурсную документацию в письменной форме или в форме электронного документа.

2. Предоставление конкурсной документации до размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении

открытого конкурса не допускается.

3. Конкурсная документация, размещенная на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 1 настоящей статьи.

Статья 22. Разъяснение положений конкурсной документации

1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. В течение трех календарных дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупок такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания участника закупок, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Статья 23. Отказ от проведения открытого конкурса

1. Заказчик, разместившие на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за десять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух календарных дней со дня принятия заказчиком решения об отказе от проведения открытого конкурса. В течение двух календарных дней со дня принятия указанного решения заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе.

3. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, заказчик возвращает участникам закупок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

4. В соответствии с письменным запросом участника закупки заказчик течение двух рабочих дней со дня поступления запроса обязан вернуть такому участнику закупки поданную им заявку на участие в открытом конкурсе, в отношении которого принято решение об отказе от проведения.

Статья 24. Содержание и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

1. Для участия в конкурсе участник закупки обязан подать заявку на участие в конкурсе не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

2. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для

физического лица).

3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

1) опись документов и их копий, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе;

2) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (юридический адрес), почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

3) предложение о качестве работ, услуг, о цене контракта и иные предложения об условиях исполнения контракта, в том числе, являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации установлено требование о предоставлении обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящим положением;

4. Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть прошита нитками. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть пронумерованы. На оборотной стороне последнего листа заявки на участие в открытом конкурсе делается отметка о количестве пронумерованных листов, которая подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и заверяется печатью участника закупки (для юридических лиц).

Несоблюдение требований к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе,

перечисленных в настоящей части, не является основанием для принятия конкурсной или единой комиссией решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе. При этом в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в отношении такой заявки делается пометка об отсутствии нумерации либо сшивки.

5. Копии документов, за исключением нотариально заверенных копий документов, должны быть заверены руководителем или уполномоченным им лицом участника закупки с указанием даты заверения, реквизитов подписи и расшифровки подписи, заверением печатью участника закупки (для юридических лиц). Заверяется каждый лист документа. Оригиналы документов участника закупки должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом и заверены печатью участника закупки (для юридических лиц).

Копии документов должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в оригиналах таких документов.

Нарушение требований к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, перечисленных в настоящей части, является основанием для принятия конкурсной или единой комиссией решения об отказе участника закупки в допуске к участию в открытом конкурсе.

6. Конкретный перечень документов, обязательных к предоставлению, устанавливается в конкурсной документации.

7. Не допускается требовать от участника закупки предоставление оригиналов документов и нотариально заверенных копий документов, если в соответствии с настоящим положением допускается возможность предоставления заверенной копии документа.

8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

9. Прием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе прекращается в дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленные в конкурсной документации.

10. Участники закупки, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках непосредственно до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до наступления вышеуказанных даты и времени.

11. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

12. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, заказчик, специализированная организация выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

13. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, полученные заказчиком после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации, вскрываются заказчиком, конкурсной или единой комиссией (в случае, если на таком конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и возвращаются участникам закупок.

Статья 25. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации конкурсной комиссией или единой комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в день окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, при этом время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе должно совпадать со временем окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. Конкурсной комиссией или единой комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили заказчику до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в открытом конкурсе при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. Участники закупок, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Такие лица обязаны предоставить комиссии документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие их полномочия на присутствии при вскрытии конвертов.

4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе членом конкурсной комиссии или единой комиссии должны быть объявлены следующие сведения:

- 1) предмет конкурса;
- 2) фамилии, имена, отчества членов конкурсной комиссии или единой комиссии, присутствующих при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 3) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
- 4) количество конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, поданных участниками закупок;
- 5) дата и время начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5. В отношении каждого поданного конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе членом конкурсной комиссии или единой комиссии должны быть объявлены следующие сведения:

- 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (юридический адрес), почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе;
- 2) наименование документов и их копий, в том числе нотариально заверенных, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе;
- 3) условия исполнения контракта, являющиеся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленными конкурсной документацией.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается членами конкурсной комиссии или единой комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В течение трех календарных дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе такой протокол размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается конкурсной комиссией или единой комиссией несостоявшимся. При этом в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе вносится запись о признании открытого конкурса несостоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок на

участие в открытом конкурсе на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Статья 26. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

1. Конкурсная комиссия или единая комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупок требованиям, установленным в настоящем положении, а также оценивает и сопоставляет заявки на участие в открытом конкурсе, поданные участниками закупок, в отношении которых конкурсной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

2. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией или единой комиссией принимаются решения о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе.

3. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе являются:

1) непредоставление обязательных к представлению документов или копий документов либо наличия в таких в них недостоверных сведений об участнике закупки или о работах, об услугах, являющихся предметом контракта;

2) несоответствие требованиям, установленным в настоящем положении;

3) несоответствие заявки на участие в открытом конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе (но не исключительно) наличие в такой заявке предложения о цене контракта, превышающей начальную (максимальную) цену контракта, наличие иных условий исполнения контракта, не установленных проектом контракта и не являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе, несоответствие требованиям, установленных частью 5 статьи 27 настоящего положения.

Принятие решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе по основаниям, не предусмотренным настоящей частью, не допускается.

4. Заявки на участие в открытом конкурсе, поданные участниками закупок, в отношении которых принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе, подлежат оценке и сопоставлению в соответствии с критериями и порядком, установленными конкурсной документацией.

5. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией или единой комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер, а участник закупки, подавший такую заявку, признается победителем открытого конкурса. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

6. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе оформляются протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать:

1) дату проведения рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

2) предмет открытого конкурса;

3) фамилии, имена, отчества членов конкурсной комиссии или единой комиссии, присутствующих при рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе;

4) решение каждого члена конкурсной комиссии или единой комиссии и общее решение конкурсной комиссии или единой комиссии о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе;

5) решение каждого члена конкурсной комиссии или единой комиссии и общее решение конкурсной или единой комиссии об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе с указанием на основания отказа в допуске, установленные частью 3 настоящей статьи, обоснование такого отказа;

6) оценку заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками закупок, в отношении которых конкурсной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе, в соответствии с критериями и порядком, установленными конкурсной документацией;

7) результат сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с оценкой заявок на участие в открытом конкурсе и присвоение порядковых номеров таким заявкам;

8) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) победителя открытого конкурса, а также участников закупки, заявок на участие в открытом конкурсе которых присвоены второй и третий номер.

7. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается членами конкурсной комиссии или единой комиссии в день окончания срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленный в конкурсной документации.

В течение трех календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе такой протокол размещается заказчиком, специализированной организацией на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией или единой комиссией принято решение об отказе в допуске всем участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. При этом в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вносится запись о признании открытого конкурса несостоявшимся в связи с принятием конкурсной комиссией или единой комиссией решений об отказе в допуске всем участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе.

9. В случае, если до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только заявка на участие в открытом конкурсе и по результатам рассмотрения такой заявки конкурсной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника закупки, подавшего такую заявку, открытый конкурс признается несостоявшимся. При этом оценка и сопоставление такой заявки не производится, а в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вносится запись о признании открытого конкурса несостоявшимся в связи с подачей только одной заявки на участие в открытом конкурсе и принятием конкурсной комиссией или единой комиссией решения о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе, подавшего такую заявку, и признании его победителем открытого конкурса.

10. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией или единой комиссией приняты решения о допуске к участию в открытом конкурсе только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, и отказе в допуске остальным участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. При

этом оценка и сопоставление заявки на участие в открытом конкурсе участника закупки, в отношении которого принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе, не производится, а в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вносится запись о признании открытого конкурса несостоявшимся в связи с принятием конкурсной комиссией или единой комиссией решения о допуске к участию в открытом конкурсе только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, и признании его победителем открытого конкурса, и отказе в допуске остальным участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе.

Статья 27. Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе

1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения контракта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

2. В конкурсной документации могут быть установлены следующие критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе:

- 1) цена контракта;
- 2) квалификация участника закупки;
- 3) срок выполнения работ, оказания услуг;
- 4) срок предоставления гарантий качества работ, услуг.

3. Для критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается их значимость в процентах. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится с использованием не менее 2 критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, одним из которых является критерий «цена контракта».

Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов.

Для каждой заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается рейтинг, представляющий собой оценку заявки на участие в открытом конкурсе в баллах. Итоговый рейтинг заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

По результатам расчета итогового рейтинга каждой заявке на участие в открытом конкурсе присуждается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения контракта. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

4. При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «цена контракта» использование подкритериев не допускается.

Значимость критерия «цена контракта», установленного в конкурсной документации, не может быть менее 40 %.

Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в открытом конкурсе по критерию "цена контракта", определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100 \times K_0,$$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{\max} - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в конкурсной документации;

A_i - предложение i -го участника конкурса о цене контракта;

K_0 - значимость критерия «цена контракта», установленная в конкурсной документации;

При оценке заявок по критерию «цена контракта» лучшим условием исполнения

контракта по указанному критерию признается предложение участника закупки с наименьшей ценой контракта.

5. При оценке заявок по критерию «квалификация участника закупки» могут использоваться один, несколько или все следующие подкритерии:

- 1) деловая репутация участника закупки;
- 2) наличие у участника закупки опыта выполнения работ, оказания услуг;
- 3) наличие у участника закупки производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом контракта;
- 4) квалификация работников участника закупки;
- 5) иные подкритерии, имеющие значение для выявления наилучших условий исполнения контракта.

Конкретное содержание тех или иных подкритериев описывается в конкурсной документации.

Значимость критерия «квалификация участника закупки», установленного в конкурсной документации, не может превышать 50%.

Для оценки заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «квалификация участника закупки» значение критерия не должно превышать 100 баллов, а если используется несколько или все подкритерии – совокупное максимальное значение всех подкритериев не должно превышать 100 баллов.

Для определения рейтинга заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «квалификация участника закупки» в конкурсной документации устанавливаются:

- а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по соответствующему подкритерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого подкритерия указанного критерия – в случае применения нескольких подкритериев.

В качестве предмета оценки по критерию «квалификация участника закупки» допускается использовать, в частности, следующие показатели:

- а) по подкритерию «деловая репутация участника закупки» – наличие благодарственных писем, почетных грамот в количественном выражении;
- б) по подкритерию «наличие у участника закупки опыта выполнения работ, оказания услуг» – наличие комплектов документов (гражданско-правового договора, акта о приемке выполненных работ, оказанных услуг, документа, подтверждающего оплату по такому гражданско-правовому договору, в которых участник закупки является подрядчиком, исполнителем) в количественном выражении (по сумме или по количеству сделок);
- в) по подкритерию «наличие у участника закупки производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом контракта» – наличие документов, подтверждающих право пользования указанными производственными мощностями, технологическим оборудованием (инвентарные карточки, договоры купли-продажи, аренды, в которых участник закупки является покупателем, арендатором, паспорта технических средств и т.д.) в количественном выражении
- г) по подкритерию «квалификация работников участника закупки» – наличие дипломов, сертификатов, подтверждающих квалификацию работников, в количественном выражении.

Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в открытом конкурсе по критерию «квалификация участника закупки» (подкритерию указанного критерия), определяется как среднее арифметическое значений в баллах всех членов конкурсной комиссии или единой комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию (подкритериям указанного критерия), и определяется по формуле:

$$Rc_i = (C^i_1 + C^i_2 + \dots + C^i_k) \times K_p,$$

где:

- Rc_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию
- C_k^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i -й заявке на участие в конкурсе по k -му показателю, где k - количество установленных показателей
- K_p - значимость критерия «квалификация участника закупки», установленная в конкурсной документации;

При оценке заявок по критерию «квалификация участника закупки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по квалификации участника закупки.

6. При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «срок выполнения работ, оказание услуг» использование подкритериев не допускается.

В рамках указанного критерия оценивается срок выполнения работ, оказания услуг, в течение которых участник закупки в случае заключения с ним контракта должен выполнить такие работы или оказать такие услуги.

Значимость критерия «срок выполнения работ, оказания услуг», установленного в конкурсной документации, не может превышать 20 %.

Для определения рейтинга заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «срок выполнения работ, оказания услуг» в конкурсной документации устанавливается единица измерения срока выполнения работ, оказания услуг в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах.

В случае применения критерия «срок выполнения работ, оказания услуг» в конкурсной документации устанавливаются максимальный срок и минимальный срок, либо устанавливается только максимальный срок, при этом минимальный срок принимается равным нулю.

Рейтинг, присуждаемый i -й заявке на участие в открытом конкурсе по критерию «срок выполнения работ, оказания услуг», определяется по формуле:

$$Rf_i = \frac{F_{\max} - F^i}{F_{\max} - F^{\min}} \times 100 \times K_h,$$

где:

- Rf_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;
- F_{\max} - максимальный срок в единицах измерения срока (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта;
- F^{\min} - минимальный срок в единицах измерения срока (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта;
- F^i - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку поставки, в единицах измерения срока (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта;
- K_h - значимость критерия «срок выполнения работ, оказания услуг», установленная в конкурсной документации.

При оценке заявок на участие в открытом конкурсе лучшим условием исполнения контракта по критерию «срок выполнения работ, оказания услуг» признается предложение в заявке с наименьшим сроком работ, услуг.

7. При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «срок предоставления гарантии качества работ, услуг» использование подкритериев не допускается.

В рамках указанного критерия оценивается срок предоставления гарантии качества работ, услуг, на который участник закупки в случае заключения с ним контракта принимает на себя обязательство по гарантии качества работ, услуг, при этом такой срок должен быть равен или превышать минимальный срок гарантии качества работ, услуг, установленный в конкурсной документации.

Значимость критерия «срок предоставления гарантий качества работ, услуг», установленного в конкурсной документации, не может превышать 20%.

Для определения рейтинга заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «срок предоставления гарантии качества работ, услуг» в конкурсной документации устанавливаются:

а) объем предоставления гарантии качества работ, услуг (предмет и исчерпывающий перечень условий исполнения гарантийного обязательства);

б) минимальный срок предоставления гарантии качества работ, услуг (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах) на объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, установленный в конкурсной документации. Максимальный срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг не устанавливается;

в) единица измерения срока предоставления гарантии качества работ, услуг (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах).

Рейтинг, присуждаемый i -й заявке на участие в открытом конкурсе по критерию «срок предоставления гарантии качества работ, услуг», определяется по формуле:

$$Rg_i = \frac{G_i - G_{\min}}{G_{\min}} \times 100 \times K_d,$$

где:

Rg_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

G_{\min} - минимальный срок предоставления гарантии качества работ, услуг, установленный в конкурсной документации;

G_i - предложение i -го участника по сроку гарантии качества работ, услуг;

K_d - значимость критерия «срок предоставления гарантий качества работ, услуг», установленная в конкурсной документации.

При оценке заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «срок предоставления гарантий качества работ, услуг» лучшим условием исполнения контракта по указанному критерию признается предложение в заявке на участие в открытом конкурсе с наибольшим сроком предоставления гарантии качества работ, услуг.

8. Использование критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, не предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

Статья 28. Заключение контракта

1. Заключение контракта по результатам проведения открытого конкурса осуществляется с победителем открытого конкурса, на условиях установленных конкурсной документацией с учетом предложений об условиях исполнения контракта, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, поданной победителем открытого конкурса.

В случае признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения контракта контракт заключается с участником закупки, чья заявка на участие в открытом конкурсе в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе присвоен второй порядковый номер, а при признании участника закупки, чья заявка присвоен второй порядковый номер, уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чья заявка на участие в открытом конкурсе в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе присвоен третий порядковый номер.

Заключение контракта с участниками закупки, чьим заявкам на участие в открытом конкурсе в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе присвоены иные порядковые номера, не допускается.

2. Заключение контракта с победителем открытого конкурса осуществляется в следующем порядке:

1) в течение четырех календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе заказчик обязан направить победителю открытого конкурса копию протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, а также проект контракта (в двух экземплярах) с учетом предложений об условиях исполнения контракта, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, поданной победителем открытого конкурса;

2) победитель открытого конкурса обязан подписать проект контракта (в двух экземплярах) и обеспечить получение проекта контракта (в двух экземплярах) заказчиком в срок, установленный конкурсной документацией;

3) заказчик, получивший от победителя открытого конкурса подписанный проект контракта (в двух экземплярах), обязан подписать такой проект контракта и обеспечить получение победителем открытого конкурса одного подписанного экземпляра контракта не позднее трех календарных дней со дня его получения.

3. Направление протокола разногласий к проекту контракта заказчиком или победителем открытого конкурса не допускается.

4. Заказчик по требованию победителя открытого конкурса в течение одного календарного дня со дня поступления такого требования обязан внести соответствующие изменения в проект контракта, если при подготовке проекта контракта были допущены технические ошибки, в том числе неверные фирменное наименование, организационно-правовая форма, учредительные и банковские реквизиты победителя открытого конкурса, наименование должности и фамилии, имени, отчества представителя победителя открытого конкурса, подписывающего проект контракта, цена за единицу работ, услуг, цена контракта, сроки выполнения работ, оказания услуг, сроки и объем гарантийных обязательств, иные условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе, поданной победителем открытого конкурса, и обеспечить получение исправленного проекта контракта победителем открытого конкурса для подписания. При этом срок подписания контракта победителем открытого конкурса продлевается на два календарных дня.

5. Победитель открытого конкурса признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в следующих случаях:

1) в срок, установленный пунктом 2 части 3 настоящей статьи (с учетом части 3 настоящей статьи) победитель открытого конкурса не обеспечил получение заказчиком подписанного проекта контракта (в двух экземплярах);

2) условия подписанного победителем открытого конкурса проекта контракта отличаются от условий проекта контракта, направленного в соответствии с пунктом 1 части настоящей статьи;

3) победителем открытого конкурса не представлено обеспечение исполнения контракта в сроки, установленные настоящим положением, либо предоставлено обеспечение исполнения контракта, не соответствующее требованиям настоящего положения, при условии, что требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта было установлено в конкурсной документации.

6. Уклонение победителя открытого конкурса от заключения контракта оформляется протоколом отказа от заключения контракта, который ведется и подписывается заказчиком, и размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех календарных дней со дня наступления одного из случаев, установленных частью 5 настоящей статьи.

Протокол отказа от заключения контракта должен содержать следующие сведения:

1) дата и место составления;

2) предмет открытого конкурса;

3) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) победителя открытого конкурса;

4) обоснование принятия решения о признании победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения контракта;

5) решение о заключении контракта с участником закупки, чьей заявке на участие в открытом конкурсе в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе присвоен второй порядковый номер, или при признании участника закупки, чьей заявке присвоен второй порядковый номер, уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чьей заявке на участие в открытом конкурсе в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе присвоен третий порядковый номер (в случае если в соответствии с протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе такие номера были присвоены заявками на участие в открытом конкурсе).

7. На участников закупки, чьим заявкам на участие в открытом конкурсе присвоены второй и третий порядковые номера, и заказчика распространяются правила заключения контракта с победителем открытого конкурса, установленные частями 2-6 настоящей статьи, в полном объеме. При этом начало срока заключения контракта исчисляется от даты размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

Глава 3. Запрос котировок

Статья 29. Ограничения, связанные с проведением запроса котировок

1. При проведении запроса котировок какие-либо переговоры заказчика, котировочной комиссии или единой комиссии, в том числе их членов, с участником закупок не допускаются.

2. Не допускается взимание с участников закупок платы за участие в запросе котировок.

Статья 30. Извещение о проведении запроса котировок

1. Извещение о проведении запроса котировок утверждается заказчиком и размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 7 календарных дней до даты окончания срока подачи котировочных заявок.

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении запроса котировок в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного частью 1 настоящей статьи размещения.

3. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, в том числе фамилия, имя, отчество контактного лица, заказчика;
- 3) предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене контракта;
- 6) место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи котировочных заявок, дата и время вскрытия конвертов с котировочными заявками;
- 7) место и дата рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- 8) требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с

определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика;

9) требование о необходимости указания в котировочной заявке товарного знака предлагаемого к поставке товара в случае, если предметом запроса котировок является поставка товара;

10) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги;

11) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

12) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с настоящим положением, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

13) требование о предоставлении обеспечения котировочной заявки, размер обеспечения котировочной заявки, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

14) требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления;

15) срок, в течение которого победитель запроса котировок обязан подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;

16) срок, в течение которого лица, которые в соответствии с настоящим положением обязаны заключить контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, обязаны подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

4. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок не допускается.

5. Заказчик, разместившие на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении запроса котировок, не вправе принять решение об отказе от его проведения.

6. Разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок не предоставляется.

Статья 31. Содержание и порядок подачи котировочной заявки

1. Для участия в запросе котировок участник закупки обязан подать котировочную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

2. Участник закупки подает котировочную заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается предмет запроса котировок, на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) опись документов и их копий, входящих в состав котировочной заявки;

2) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (юридический адрес), почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об

избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) товарный знак предлагаемого к поставке товара (в случае если требование о необходимости указания товарного знака установлено в извещении о проведении запроса котировок), предложение о цене контракта, о количестве товаров, объеме работ, услуг, о качестве, технических характеристиках товара, работ, услуг, требования к их безопасности, предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, о размерах, упаковке, отгрузке товара, о результатах работ, услуг и иные предложения, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки, в случае, если в извещении о проведении запроса котировок установлено требование о предоставлении обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящим положением

4. Котировочная заявка должна быть прошита нитками. Все листы котировочной заявки должны быть пронумерованы. На оборотной стороне последнего листа котировочной заявки делается отметка о количестве пронумерованных листов, которая подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и заверяется печатью участника закупки (для юридических лиц).

Несоблюдение требований к оформлению котировочной заявки, перечисленных в настоящей части, не является основанием для принятия котировочной или единой комиссией решения об отказе в допуске к участию в запросе котировок. При этом в протоколе рассмотрения и оценки котировочных заявок в отношении такой заявки делается пометка об отсутствии нумерации либо сшивки.

5. Копии документов должны быть заверены руководителем или уполномоченным им лицом участника закупки с указанием даты заверения, реквизитов подписи и расшифровки подписи, заверением печатью участника закупки (для юридических лиц). Оригиналы документов участника закупки должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом и заверены печатью участника закупки (для юридических лиц).

Копии документов должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в оригиналах таких документов.

Нарушение требований к оформлению котировочной заявки, перечисленных в настоящей части, является основанием для принятия конкурсной или единой комиссией решения об отказе участника закупки в допуске к участию в запросе котировок.

6. Конкретный перечень документов, обязательных к представлению, указывается в извещении о запросе котировок.

Не допускается требовать от участника закупки предоставление оригиналов документов, если в соответствии с настоящим положением допускается возможность предоставления заверенной копии документа.

7. Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку.

8. Прием конвертов с котировочными заявками прекращается в дату и время окончания срока подачи котировочных заявок, установленные в извещении о проведении запроса котировок.

9. Участники закупки, подавшие котировочные заявки, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках непосредственно до даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок, установленных в извещении о проведении запроса котировок. Лица, осуществляющие хранение конвертов с котировочными заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до наступления вышеуказанных даты и времени.

10. Каждый конверт с котировочной заявкой, поступивший до даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок, установленных в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с котировочной заявкой, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с котировочной заявкой, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с котировочной заявкой, заказчик выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11. Участник закупки не вправе изменить или отозвать ранее поданную им котировочную заявку.

12. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, полученные заказчиком после даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок, установленных в извещении о проведении запроса котировок, вскрываются заказчиком, котировочной или единой комиссией (в случае, если на таком конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и возвращаются участникам закупок.

Статья 32. Вскрытие конвертов с котировочными заявками, рассмотрение и оценка котировочных заявок

1. В день, во время и в месте, указанными в извещении о проведении запроса котировок, котировочной комиссией или единой комиссией вскрываются конверты с котировочными заявками.

2. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, котировочная комиссия или единая комиссия рассматривает и оценивает котировочные заявки.

3. По результатам рассмотрения котировочных заявок котировочной комиссией или единой комиссией принимаются решения о допуске участника закупки к участию в запросе котировок или об отказе в допуске участника закупки к участию в запросе котировок.

3. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске участника закупки к участию в запросе котировок являются:

1) несоответствие котировочной заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок цен, в том числе непредоставление установленных в извещении о проведении запроса котировок документов и их копий;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным настоящим положением;

3) нарушение требований к оформлению котировочной заявки, установленных настоящим положением;

Принятие решения об отказе в допуске к участию в запросе котировок по основаниям, не предусмотренным настоящей частью, не допускается.

4. Котировочные заявки, поданные участниками закупок, в отношении которых принято решение о допуске к участию в запросе котировок, подлежат оценке.

5. По результатам оценки котировочных заявок котировочной комиссией или

единой комиссией каждой котировочной заявке относительно других по мере увеличения предложенной цены контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится минимальная цена контракта, присваивается первый номер, а участник закупки, подавший такую заявку, признается победителем запроса котировок. В случае, если в нескольких котировочных заявках содержится одинаковая цена контракта, меньший порядковый номер присваивается котировочной заявке, которая поступила ранее других котировочных заявок, содержащих такие условия.

6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:

- 1) дату проведения рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- 2) предмет запроса котировок;
- 3) фамилии, имена, отчества членов котировочной комиссии или единой комиссии, присутствующих при рассмотрении и оценке котировочных заявок;
- 4) решение каждого члена котировочной комиссии или единой комиссии и общее решение котировочной комиссии или единой комиссии о допуске участника закупки к участию в запросе котировок;
- 5) решение каждого члена котировочной комиссии или единой комиссии и общее решение котировочной или единой комиссии об отказе в допуске участника закупки к участию в запросе котировок с указанием на основании отказа в допуске, установленные частью 3 настоящей статьи, обоснование такого отказа;
- 6) оценку котировочных заявок, поданных участниками закупок, в отношении которых котировочной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в запросе котировок, результат такой оценки и присвоение порядковых номеров таким заявкам;
- 7) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) победителя запроса котировок, а также участников закупки, котировочным заявкам которых присвоены второй и третий номер.

9. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается членами котировочной комиссии или единой комиссии в день рассмотрения и оценки котировочных заявок.

В течение трех календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок такой протокол размещается заказчиком, специализированной организацией на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки, запрос котировок признается котировочной комиссией или единой комиссией несостоявшимся. При этом в протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок вносится запись о признании запроса котировок несостоявшимся в связи с отсутствием поданных котировочных заявок на дату и время окончания срока подачи котировочных заявок.

11. В случае, если по результатам рассмотрения котировочных заявок котировочной комиссией или единой комиссией принято решение об отказе в допуске всем участникам закупок, подавшим котировочные заявки, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом в протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок вносится запись о признании запроса котировок несостоявшимся в связи с принятием котировочной комиссией или единой комиссией решений об отказе в допуске всем участникам закупок, подавшим котировочные заявки.

12. В случае, если до даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка и по результатам рассмотрения такой заявки котировочной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в запросе котировок участника закупки, подавшего такую заявку, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом оценка такой заявки не производится, а в протокол рассмотрения

и оценки котировочных заявок вносится запись о признании запроса котировок несостоявшимся в связи с подачей только одной котировочной заявки и принятием котировочной комиссией или единой комиссией решения о допуске участника закупки к участию в запросе котировок, подавшего такую заявку, и признании его победителем запроса котировок.

12. В случае, если по результатам рассмотрения котировочных заявок котировочной комиссией или единой комиссией приняты решения о допуске к участию в запросе котировок только одного участника закупки, подавшего котировочную заявку, и отказе в допуске остальным участникам закупок, подавшим котировочные заявки, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом оценка котировочной заявки участника закупки, в отношении которого принято решение о допуске к участию в запросе котировок, не производится, а в протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок вносится запись о признании запроса котировок несостоявшимся в связи с принятием котировочной комиссией или единой комиссией решения о допуске к участию в запросе котировок только одного участника закупки, подавшего котировочную заявку, и признании его победителем запроса котировок, и отказе в допуске остальным участникам закупок, подавшим котировочные заявки.

Статья 33. Заключение контракта

1. Заключение контракта по результатам проведения запроса котировок осуществляется с победителем запроса котировок на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок, по цене контракта, предложенной победителем запроса котировок, а в случае проведения запроса котировок на поставку товаров – по цене контракта, предложенной победителем запроса котировок, с учетом технических, качественных характеристик (потребительских свойств) и функциональных характеристик товара, указанных в котировочной заявке победителя запроса котировок.

В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта, контракт заключается с участником закупки, чьей котировочной заявке в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок присвоен второй порядковый номер, а при признании участника закупки, чьей заявке присвоен второй порядковый номер, уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чьей котировочной заявке в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок присвоен третий порядковый номер.

Заключение контракта с участниками закупки, чьим котировочным заявкам в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок присвоены иные порядковые номера, не допускается.

2. Заключение контракта с победителем запроса котировок осуществляется в следующем порядке:

1) в течение четырех календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок заказчик обязан направить победителю запроса котировок копию протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, а также проект контракта (в двух экземплярах) с ценой контракта, предложенной победителем запроса котировок, а в случае проведения запроса котировок на поставку товаров – с ценой контракта, предложенной победителем запроса котировок, техническими, качественными характеристиками (потребительскими свойствами) и функциональными характеристиками товара, указанными в котировочной заявке победителя запроса котировок;

2) победитель запроса котировок обязан подписать проект контракта (в двух экземплярах) и обеспечить получение проекта контракта (в двух экземплярах) заказчиком в срок, установленный в извещении о проведении запроса котировок;

3) заказчик, получивший от победителя запроса котировок подписанный проект контракта (в двух экземплярах), обязан подписать такой проект контракта и обеспечить получение победителем запроса котировок одного подписанного экземпляра контракта не

позднее трех календарных дней со дня его получения.

3. Направление протокола разногласий к проекту контракта заказчиком или победителем запроса котировок не допускается.

4. Заказчик по требованию победителя запроса котировок в течение одного календарного дня со дня поступления такого требования обязан внести соответствующие изменения в проект контракта, если при подготовке проекта контракта были допущены технические ошибки, в том числе неверные фирменное наименование, организационно-правовая форма, учредительные и банковские реквизиты победителя запроса котировок, наименование должности и фамилии, имени, отчества представителя победителя запроса котировок, подписывающего проект контракта, цена за единицу товаров, работ, услуг, цена контракта, сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, сроки и объем гарантийных обязательств, иные условия исполнения контракта, указанные в котировочной заявке, поданной победителем запроса котировок, и извещении о проведении запроса котировок, и обеспечить получение исправленного проекта контракта победителем запроса котировок для подписания. При этом срок подписания контракта победителем запроса котировок продлевается на два календарных дня.

5. Победитель запроса котировок признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в следующих случаях:

1) в срок, установленный пунктом 2 части 3 настоящей статьи (с учетом части 3 настоящей статьи) победитель запроса котировок не обеспечил получение заказчиком подписанного проекта контракта (в двух экземплярах);

2) условия подписанного победителем запроса котировок проекта контракта отличаются от условий проекта контракта, направленного в соответствии с пунктом 1 части настоящей статьи;

3) победителем запроса котировок не представлено обеспечение исполнения контракта в сроки, установленные настоящим положением, либо предоставлено обеспечение исполнения контракта, не соответствующее требованиям настоящего положения, при условии, что требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта было установлено в извещении о проведении запроса котировок.

6. Уклонение победителя запроса котировок от заключения контракта оформляется протоколом отказа от заключения контракта, который ведется и подписывается заказчиком, и размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех календарных дней со дня наступления одного из случаев, установленных частью 5 настоящей статьи.

Протокол отказа от заключения контракта должен содержать следующие сведения:

1) дата и место составления;

2) предмет запроса котировок;

3) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) победителя запроса котировок;

4) обоснование принятия решения о признании победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта;

5) решение о заключении контракта с участником закупки, чьей котировочной заявке в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок присвоен второй порядковый номер, или при признании участника закупки, чьей котировочной заявке присвоен второй порядковый номер, уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чьей котировочной заявке в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок присвоен третий порядковый номер (в случае если в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок такие номера были присвоены котировочным заявкам).

7. На участников закупки, чьим котировочным заявкам присвоены второй и третий порядковые номера, и заказчика распространяются правила заключения контракта с победителем запроса котировок, установленные частями 2-6 настоящей статьи, в полном

объеме. При этом начало срока заключения контракта исчисляется от даты размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

Глава 4. Открытый аукцион в электронной форме

Статья 34. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме

1. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме утверждается заказчиком и размещается заказчиком, специализированной организацией на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного частью 1 настоящей статьи размещения.

3. В извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме указываются следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, в том числе фамилия, имя, отчество контактного лица, заказчика, специализированной организации;
- 3) адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) предмет контракта с указанием количества товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 5) место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) сведения о начальной (максимальной) цене контракта;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме;
- 8) место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, дата рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, дата проведения открытого аукциона в электронной форме.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается. В течение трех календарных дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае, если изменения в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем пятнадцать календарных дней.

Статья 35. Документация об аукционе в электронной форме

1. Документация об аукционе в электронной форме разрабатывается и утверждается заказчиком.

2. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе в электронной форме,

должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

3. Документация об аукционе в электронной форме размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Размещение документации об аукционе в электронной форме на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется одновременно с размещением соответствующего извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме.

4. Документация об аукционе в электронной форме должна содержать:

1) адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) установленные заказчиком требования к техническим, качественным и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, наименования, максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться, технических, качественных и функциональных характеристик (потребительских свойств) товара;

3) требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;

4) требование о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме товарного знака предлагаемого к поставке товара;

5) требования к описанию участниками закупки поставляемых товаров, их количественных и качественных характеристик в соответствии с пунктом 1 настоящей части;

6) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара;

7) место, условия и сроки поставки товара;

8) сведения о начальной (максимальной) цене контракта;

9) форма, сроки и порядок оплаты товара;

10) порядок формирования цены контракта;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

12) порядок, место, дату и время начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

13) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

14) форму, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме;

15) дату рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, дату проведения открытого аукциона в электронной форме;

16) размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;

17) требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления.

18) срок, в течение которого победитель открытого аукциона в электронной форме обязан подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

19) срок, в течение которого лица, которые в соответствии с настоящим положением обязаны заключить контракт при уклонении победителя открытого аукциона в электронной форме от заключения контракта, обязаны подписать проект контракта и обеспечить его получение заказчиком. Указанный срок не может быть менее чем 7 календарных дней и превышать десять календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

5. К документации об аукционе в электронной форме должен быть приложен проект контракта, который является неотъемлемой частью документации об аукционе в электронной форме.

6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупок вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается.

В течение трех календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме такие изменения размещаются заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае, если изменения в документацию об аукционе в электронной форме внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных в документацию об аукционе в электронной форме изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем пятнадцать календарных дней.

Статья 36. Разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме

1. Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, вправе направить на адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводится открытый аукцион в электронной форме, запрос о разъяснении положений документации об аукционе в электронной форме. При этом такой участник закупки вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений документации об аукционе в электронной форме в отношении одного открытого аукциона в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной торговой площадки направляет запрос заказчику.

2. В течение трех календарных дней со дня поступления от оператора электронной торговой площадки указанного в части 1 настоящей статьи запроса заказчик размещают разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3. Разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме не должно изменять ее суть.

Статья 37. Отказ от проведения открытого аукциона в электронной форме

1. Заказчик, разместившие на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух календарных дней со дня принятия заказчиком решения об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме.

3. Оператор электронной торговой площадки в течение одного рабочего дня со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме прекращает блокирование денежных средств по счету участника закупки, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в размере, установленном в

документации об аукционе в электронной форме.

Статья 38. Содержание и порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

2. Участие в открытом аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренный документацией об открытом аукционе в электронной форме.

3. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

4. Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать указанные сведения:

1) при осуществлении закупки на поставку товара:

а) согласие участника закупки на поставку товара в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации об открытом аукционе в электронной форме;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (в случае если в документации об аукционе в электронной форме установлено требование о необходимости указания товарного знака предлагаемого к поставке товара) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак;

Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме не должна содержать каких-либо сведений, позволяющих идентифицировать участника закупки.

5. Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

2) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящим положением.

6. Конкретный перечень документов, предоставляемых участником, устанавливается в документации об аукционе в электронной форме.

7. Участник закупки вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в течение срока, установленного в документации об аукционе в электронной форме.

8. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной торговой площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные частями 4 и 5 настоящей статьи части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.

9. Поступление указанной в части 8 настоящей статьи заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является поручением о блокировании денежных средств по счету такого участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки обязан осуществить блокирование денежных средств по счету для проведения операций по

обеспечению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме участника закупки, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

11. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении предмета аукциона, внесение изменений в которую не допускается.

12. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки возвращает заявку подавшему ее участнику закупки в случае:

1) предоставления заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме с нарушением требований, предусмотренных настоящим положением;

2) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с настоящим положением;

3) подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении одного и того же предмета открытого аукциона в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому участнику возвращаются все заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданные в отношении данного открытого аукциона в электронной форме;

4) получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме после дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

5) получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме от участника закупки с нарушением положений настоящего положения.

13. Одновременно с возвратом заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме в соответствии с частью 12 настоящей статьи оператор электронной торговой площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, об основаниях такого возврата.

14. Возврат заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оператором электронной торговой площадки по основаниям, не предусмотренным частью 12 настоящей статьи, не допускается.

15. В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование денежных средств по счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

16. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве такой заявки оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме участника закупки, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

17. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить конфиденциальность данных об участниках закупок, подавших заявки на участие в открытом

аукционе в электронной форме, и конфиденциальность сведений, содержащихся в предусмотренной частью 5 настоящей статьи вторых частях заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, до размещения на сайте протокола проведения открытого аукциона в электронной форме.

18. Подача участником закупки заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных главой 1 настоящего положения и в размере, установленном оператором электронной торговой площадки.

19. В течение одного часа с момента окончания времени подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оператор электронной торговой площадки направляет заказчику первые части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поступившие до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Статья 39. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

1. Аукционная комиссия или единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме в отношении товаров, являющихся предметом закупки.

2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, аукционной комиссией или единой комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника закупки или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в открытом аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей.

4. Участник закупки не допускается к участию в открытом аукционе в электронной форме в случае:

1) непредоставления сведений, предусмотренных настоящим положением, или предоставления недостоверных сведений;

2) несоответствия предоставленных сведений требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме;

3) наличие в первой части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме сведений, позволяющих идентифицировать участника закупки, в том числе фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика, номер телефона.

5. Отказ в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящей статьи, не допускается.

6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, аукционной комиссией или единой комиссией оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, который ведется аукционной комиссией или единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии или единой комиссии в день окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе.

Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме с соответствующим порядковым номером, к участию в открытом аукционе в электронной форме или об отказе в

допуске участника закупки к участию в открытом аукционе в электронной форме с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об открытом аукционе в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме этого участника закупки, положений заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, сведения о членах аукционной комиссии или единой комиссии, принявших решение, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии или единой комиссии о допуске участника закупки к участию в открытом аукционе в электронной форме или об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме.

В течение трех календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой протокол размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В течение одного часа с момента размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки обязан направить участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, уведомление о принятом решении в отношении поданной таким участником закупки заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

8. В течение одного рабочего дня с момента размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме участника закупки, в отношении которого аукционной комиссией или единой комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся, при этом в протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме вносится запись о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме на время и дату окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

10. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всех участников закупок, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. При этом в протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме вносится запись о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся в связи с принятием аукционной комиссией или единой комиссией решений об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всем участникам закупок, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме аукционной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. При этом в протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме вносится запись о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся в связи с принятием аукционной комиссией или единой комиссией решения

о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

В течение одного часа с момента размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки направляет заказчику вторую часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме участника закупки, в отношении которого принято решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, предусмотренные настоящим положением и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в реестре участников закупок, получивших аккредитацию на электронной торговой площадке.

12. В течение одного рабочего дня со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счетам для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме всех участников закупки, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме, в отношении которых аукционной комиссией или единой комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме.

Статья 40. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме

1. В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только участники закупки, в отношении которых аукционной комиссией или единой комиссией принято решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме.

2. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной торговой площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме. Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной торговой площадки.

3. Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения пяти календарных дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

4. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения, за исключением случая, установленного частью 16 настоящей статьи, начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме документации об аукционе в электронной форме, в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. «Шаг аукциона» составляет от нуля целых пяти десятых процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта.

6. При проведении открытого аукциона в электронной форме участники закупки подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона».

7. При проведении открытого аукциона в электронной форме любой участник закупки также вправе подать предложение о цене контракта независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных частью 8 настоящей статьи.

8. При проведении открытого аукциона в электронной форме участники закупки подают предложения о цене контракта с учетом следующих требований:

1) участник закупки не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы таким участником закупки ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;

2) участник закупки не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник закупки не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем

текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником закупки.

9. От начала проведения открытого аукциона в электронной форме на электронной торговой площадке до истечения срока подачи предложений о цене контракта должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене контракта и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта в соответствии с частью 10 настоящей статьи.

10. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников закупки о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения открытого аукциона в электронной форме до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение открытого аукциона в электронной форме, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта на открытом аукционе в электронной форме. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, открытый аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

11. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с частью 10 настоящей статьи открытого аукциона в электронной форме любой участник закупки вправе подать предложение о цене контракта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене контракта на открытом аукционе в электронной форме независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 8 настоящей статьи.

12. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечивать при проведении открытого аукциона в электронной форме конфиденциальность данных об участниках закупки.

13. Во время проведения открытого аукциона в электронной форме оператор электронной торговой площадки обязан отклонить предложение о цене контракта в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящей статьей.

14. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене контракта по основаниям, не предусмотренным частью 13 настоящей статьи, не допускается.

15. В случае, если была предложена цена контракта, равная цене, предложенной другим участником закупки в электронной форме, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений.

16. В случае, если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена контракта снижена до нуля, проводится открытый аукцион в электронной форме на право заключить контракт. В этом случае открытый аукцион в электронной форме проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

1) открытый аукцион в электронной форме в соответствии с настоящей частью проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) в случае проведения открытого аукциона в электронной форме на право заключить контракт до достижения цены контракта, превышающей соответствующее значение начальной (максимальной) цены контракта, обеспечение исполнения контракта предоставляется в размере обеспечения исполнения контракта, предусмотренном документацией об открытом аукционе в электронной форме, исходя из цены контракта, достигнутой на открытом аукционе в электронной форме, проводимом в соответствии с настоящей частью.

17. Протокол проведения открытого аукциона в электронной форме размещается оператором электронной торговой площадки на электронной торговой площадке в течение одного часа после окончания открытого аукциона в электронной форме. В этом протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания

открытого аукциона в электронной форме, начальная (максимальная) цена контракта, все минимальные предложения о цене контракта, сделанные участниками закупки в электронной форме и ранжированные по мере убывания (в случае, предусмотренном частью 16 настоящей статьи, – по мере возрастания) с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые поданы участниками закупки, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления данных предложений.

18. В течение одного часа после размещения на электронной торговой площадке протокола, указанного в части 17 настоящей статьи, оператор электронной торговой площадки обязан направить заказчику такой протокол и вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданных участниками открытого аукциона в электронной форме, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с частью 17 настоящей статьи получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в открытом аукционе в электронной форме принимали участие менее десяти участников закупок, вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданных такими участниками закупок, а также документы указанных участников закупок, предусмотренные частью 2 статьи 19 настоящего положения и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в реестре участников закупок, получивших аккредитацию на электронной торговой площадке. В течение этого же срока оператор электронной торговой площадки обязан направить также уведомление указанным участникам закупки.

19. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения открытого аукциона в электронной форме ни один из участников закупки не подал предложение о цене контракта в соответствии с частью 6 настоящей статьи, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной торговой площадки размещает на электронной торговой площадке протокол о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся и направляет его заказчику. В этом протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания открытого аукциона в электронной форме, начальная (максимальная) цена контракта.

20. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить непрерывность проведения открытого аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения открытого аукциона в электронной форме, равный доступ участников закупок к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящей статьей, независимо от времени окончания открытого аукциона в электронной форме.

21. В течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме участника закупки, который не сделал ни одного предложения о цене контракта, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

Статья 41. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

1. Аукционная комиссия или единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, направленные заказчику оператором электронной торговой площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

2. Аукционной комиссией или единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом

аукционе в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения аукционная комиссия или единая комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников закупок, получивших аккредитацию на торговой электронной площадке, сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3. Аукционная комиссия или единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме. В случае, если в открытом аукционе в электронной форме принимали участие менее десяти участников закупок и менее пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия или единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданные всеми участниками закупок, принявшими участие в открытом аукционе в электронной форме. Рассмотрение указанных заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме начинается с заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданной участником закупки, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном частью 16 статьи 43 настоящего положения, – наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в соответствии с частью 17 статьи 43 настоящего положения.

4. В случае, если в соответствии с частью 3 настоящей статьи не выявлены пять заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, из десяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной торговой площадки обязан направить заказчику все вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме участников закупок, ранжированные в соответствии с частью 17 статьи 43 настоящего положения, для выявления пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

5. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать шесть календарных дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме.

6. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, в случае:

1) непредставления документов, определенных статьей 41 настоящего положения, с учетом документов, ранее представленных в составе первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, отсутствия документов, предусмотренных частью 2 статьи 19 настоящего положения, или их несоответствия требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки. Отсутствие документов, предусмотренных частью 2 статьи 19 настоящего положения, или их несоответствие требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, а также наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки определяется на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в соответствии со статьей 8 настоящего положения.

7. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, по основаниям, не предусмотренным частью 6 настоящей статьи, не допускается.

8. Аукционной комиссией или единой комиссией оформляется протокол

рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии или единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые ранжированы в соответствии с частью 17 статьи 43 настоящего положения и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, об участниках закупок, вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, с обоснованием принятого решения и с указанием положений, которым не соответствует участник закупки, положений документации об открытом аукционе в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме этого участника закупки, положений заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии или единой комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

В течение трех календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой протокол размещается заказчиком, специализированной организацией на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Участник открытого аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену контракта, а также участник закупки, указанный в части 11 статьи 42 настоящего положения, и заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме которых соответствует требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, признается победителем открытого аукциона в электронной форме. В случае, предусмотренном частью 16 статьи 43 настоящего положения, победителем открытого аукциона в электронной форме признается участник закупки, который предложил наиболее высокую цену контракта и заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме.

10. В течение одного часа с момента размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанного в частях 8 и 11 настоящей статьи протокола оператор электронной торговой площадки направляет участникам закупки вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме которых рассматривались и в отношении заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме, уведомления о принятом решении.

11. В случае, если аукционной комиссией или единой комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме или о соответствии только одной второй части заявки на участие в открытом аукционе, в протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме вносится запись о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся. При этом, если аукционной комиссией или единой комиссией принято решение о соответствии только одной второй части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, участник закупки, подавший такую заявку признается победителем открытого аукциона в электронной форме.

12. В течение одного рабочего дня со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанного в частях 8 и 11 настоящей статьи

протокола оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, признанную не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

13. Любой участник закупки, за исключением участников закупки, чьи предложения о цене контракта являются тремя лучшими (с учетом предложения о цене контракта, сделанного победителем открытого аукциона в электронной форме) в соответствии с протоколом рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, направив уведомление об этом оператору электронной торговой площадки, с момента опубликования указанного протокола.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме участника закупки, направившего такое уведомление, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме.

Статья 42. Заключение контракта

1. Заключение контракта по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме осуществляется с победителем открытого конкурса в электронной форме, на условиях установленных документацией об аукционе в электронной форме по цене контракта, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме в ходе проведения открытого аукциона в электронной форме.

В случае признания победителя открытого аукциона в электронной форме уклонившимся от заключения контракта контракт заключается с участником закупки, чье предложение о цене контракта является лучшим после предложения о цене контракта, сделанного победителем открытого аукциона в электронной форме, с учетом результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а в случае признания такого участника закупки уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чье предложение о цене контракта является лучшим после предложений о цене контракта, сделанных победителем открытого аукциона в электронной форме и участником закупки, уклонившегося от заключения контракта, с учетом результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Заключение контракта с иными участниками закупки, не указанными в настоящей части, не допускается.

2. Заключение контракта с победителем открытого аукциона в электронной форме осуществляется в следующем порядке:

1) в течение четырех календарных дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме заказчик, специализированная организация обязаны направить победителю открытого аукциона в электронной форме копию протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также проект контракта (в двух экземплярах) с учетом предложения о цене контракта (а в случае закупки товаров – предложений о технических, качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, содержащихся в первой части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме), поданного победителем открытого аукциона в электронной форме;

2) победитель открытого аукциона в электронной форме обязан подписать проект контракта (в двух экземплярах) и обеспечить получение проекта контракта (в двух экземплярах) заказчиком в срок, установленный документацией об аукционе в электронной форме;

3) заказчик, получивший от победителя открытого аукциона в электронной форме подписанный проект контракта (в двух экземплярах), обязан подписать такой проект контракта и обеспечить получение победителем открытого аукциона в электронной форме одного подписанного экземпляра контракта не позднее трех календарных дней со дня его получения.

3. Направление протокола разногласий к проекту контракта заказчиком или победителем открытого аукциона в электронной форме не допускается.

4. Заказчик по требованию победителя открытого аукциона в электронной форме в течение одного календарного дня со дня поступления такого требования обязан внести соответствующие изменения в проект контракта, если при подготовке проекта контракта были допущены технические ошибки, в том числе неверные фирменное наименование, организационно-правовая форма, учредительные и банковские реквизиты победителя открытого аукциона в электронной форме, наименование должности и фамилии, имени, отчества представителя победителя открытого аукциона в электронной форме, подписывающего проект контракта, цена за единицу работ, услуг, цена контракта, сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, сроки и объем гарантийных обязательств, иные условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданной победителем открытого аукциона в электронной форме, и обеспечить получение исправленного проекта контракта победителем открытого аукциона в электронной форме для подписания. При этом срок подписания контракта победителем открытого аукциона в электронной форме продлевается на два календарных дня.

5. Победитель открытого аукциона в электронной форме признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в следующих случаях:

1) в срок, установленный пунктом 2 части 3 настоящей статьи (с учетом части 3 настоящей статьи) победитель открытого аукциона в электронной форме не обеспечил получение заказчиком подписанного проекта контракта (в двух экземплярах);

2) условия подписанного победителем открытого аукциона в электронной форме проекта контракта отличаются от условий проекта контракта, направленного в соответствии с пунктом 1 части настоящей статьи;

3) победителем открытого аукциона в электронной форме не представлено обеспечение исполнения контракта в сроки, установленные частью 9 статьи 16 настоящего положения, либо предоставлено обеспечение исполнения контракта, не соответствующее требованиям статьи 16 настоящего положения, при условии, что требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта было установлено в документации об аукционе в электронной форме.

6. Уклонение победителя открытого аукциона в электронной форме от заключения контракта оформляется протоколом отказа от заключения контракта, который ведется и подписывается заказчиком, и размещается заказчиком на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех календарных дней со дня поступления одного из случаев, установленных частью 5 настоящей статьи.

Протокол отказа от заключения контракта должен содержать следующие сведения:

1) дата и место составления;

2) предмет открытого аукциона в электронной форме;

3) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), победителя открытого аукциона в электронной форме;

4) обоснование принятия решения о признании победителя открытого аукциона в электронной форме уклонившимся от заключения контракта;

5) решение о заключении контракта с участником закупки, чье предложение о цене контракта является лучшим после предложения о цене контракта, сделанного победителем открытого аукциона в электронной форме, с учетом результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а в случае признания такого

участника закупки уклонившимся от заключения контракта – с участником закупки, чье предложение о цене контракта является лучшим после предложений о цене контракта, сделанных победителем открытого аукциона в электронной форме и участника закупки, уклонившегося от заключения контракта, с учетом результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

7. На участников закупки, указанным в абзаце 2 части 1 настоящей статьи, и заказчика распространяются правила заключения контракта с победителем открытого аукциона в электронной форме, установленные частями 2-6 настоящей статьи, в полном объеме. При этом начало срока заключения контракта исчисляется от даты размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта.

8. В течение трех рабочих дней со дня заключения контракта заказчик обязан направить оператору электронной торговой площадки заверенную копию заключенного контракта в форме электронного документа.

В течение двух рабочих дней со дня получения от заказчика заверенной копии заключенного контракта в форме электронного документа оператор электронной торговой площадки прекращает блокирование денежных средств по счетам для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых конкурсах в электронной форме всех участников закупки, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме, а также производит списание денежных средств со счета участника закупки, с которым заключен контракт, в размере платы за участие в открытом аукционе в электронной форме.

9. В течение трех рабочих дней со дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола отказа от заключения контракта оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное блокирование денежных средств по счетам для проведения операций по обеспечению заявок на участие в открытых конкурсах в электронной форме всех участников закупки, в том числе победителя открытого аукциона в электронной форме, в размере, установленном в документации об аукционе в электронной форме, в отношении которых заказчиком принято решение об уклонении от заключения контракта, производит списание таких денежных средств со счетов участников закупки, уклонившихся от заключения контракта, и перечисляет их на соответствующий счет заказчика.